

Российская Федерация

Республика Хакасия

Алтайский район

Администрация Аршановского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26.06.2020 | с. Аршаново | № 68 |

О порядке ведения реестра

заключенных соглашений

о муниципально-частном партнерстве

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с последующими изменениями и Уставом муниципального образования Аршановский сельсовет, администрация Аршановского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наделить администрацию Аршановского сельсовета полномочиями по введению реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в муниципальном образовании Аршановский сельсовет.
2. Утвердить порядок ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в муниципальном образовании Аршановский сельсовет согласно приложению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Аршановского сельсовета Н.А. Танбаев | |  |
|  | Приложение  к постановлению Администрации  Аршановского сельсовета  № 69, от 26.06.2020\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**Порядок**

**ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в администрации Аршановского сельсовета**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями) и определяет процедуру ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве, публичным партнером по которым выступает администрация Аршановского сельсовета (далее – Реестр).
2. Реестр представляет собой свод информации о заключенных соглашениях о муниципально-частном партнерстве между муниципальным образованием Аршановский сельсовет и частным партнером Аршановского сельсовета (далее – Соглашение).
3. Ведение Реестра осуществляется главным бухгалтером Аршановского сельсовета в письменной форме, а также в электронном виде – в виде таблицы по форме согласно приложению, к настоящему порядку.
4. Ведение Реестра в письменной форме осуществляется путем формирования реестровых дел, хранение которых обеспечивает главный бухгалтер Аршановского сельсовета.
5. В реестровое дело включаются документы на бумажных носителях, подтверждающие данные, указанные в Реестре. Каждому реестровому делу присваивается порядковый номер Реестра.
6. Ведение Реестра в электронном виде осуществляется путем внесения информации в электронную базу данных Реестра.
7. Записи на электронном носителе должны соответствовать записям на бумажном носителе.
8. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными. Реестр размещается на официальном сайте администрации Аршановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Главный бухгалтер Аршановского сельсовета в течение 7 календарных дней с даты заключения Соглашения дополняет Реестр сведениями о данном Соглашении и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте администрации Аршановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Главный бухгалтер Аршановского сельсовета дополняет реестр сведениями о внесении изменений в Соглашение, прекращении действия Соглашения и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте администрации Аршановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 календарных дней с даты поступления соответствующей информации.
11. Указанные в пунктах 9,10 настоящего порядка сведения вносятся в Реестр на основании документов, полученных администраций Аршановского сельсовета при заключении, изменении или расторжении соглашения.

Приложение к Порядку

ведения реестра заключенных соглашений

о муниципально-частном партнерстве

в администрации

Аршановского сельсовета

Реестр соглашений о муниципально-частном партнерстве

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номер реестрового дела | Сведения о сторонах Соглашения | ОГРН/ОГРНИП/ИНН частного партнера | Регистрационный номер, дата заключения, срок действия Соглашения | Состав и описание объекта Соглашения | Сведения о форме и условиях участия МО и частного партера в Соглашении | Реквизиты решения о внесении изменений, прекращений, исполнения Соглашения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |